

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 26 города Южно-Сахалинска

ПРИКАЗ

29.08.2014

№ 370

Об утверждении Инструкции по работе с изданиями,  
включенными в Федеральный список экстремистских материалов

На основании Федерального Закона РФ от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Закона Сахалинской области от 22.10.1997 № 47 «О библиотечном деле в Сахалинской области», в целях выявления и отчуждения из фонда МБОУ СОШ № 26 документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Инструкцию по работе с изданиями, включенными в Федеральный список экстремистских материалов».
2. Ответственность за исполнение настоящей Инструкции возложить на библиотекаря Буртылеву А.С.
3. Контроль за исполнение настоящей Инструкции работниками МБОУ СОШ № 26 возложить на заместителя директора Садовскую Т.Н.

Директор



Л.Н. Спесивцева

С приказом ознакомлены:  
Буртылева А.С. *бу*  
Садовская Т.Н. *ТН*

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора школы от 29.08.2014 № 370

## **ИНСТРУКЦИЯ** **по работе с изданиями, включенными в** **в Федеральный список экстремистских материалов**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Закона Сахалинской области от 22.10.1997 № 47 «О библиотечном деле в Сахалинской области» и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 26 города Южно-Сахалинска, в целях выявления и отчуждения из фонда МБОУ СОШ № 26 документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, размещенных на официальном сайте Министерства Юстиции Российской Федерации ([www.miniust.ru/ru/activiti/nko/fedspisok](http://www.miniust.ru/ru/activiti/nko/fedspisok)).

### **2. Выявление и исключение документов**

2.1. В целях выявления документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, исключения возможности их распространения и хранения, в МБОУ СОШ № 26 регулярно проводится проверка фондов на предмет наличия экстремистских материалов.

2.2. Библиотекарь Буртылева А.С. проводит в последнюю пятницу месяца сверку Федерального списка экстремистских материалов и электронного каталога Учреждения. Факт сверки фиксируется в «Журнале сверки Федерального списка экстремистских материалов».

2.3. При выявлении документов экстремистского характера, ответственный сотрудник исключает сведения об изданиях по Акту о сверке фонда и из традиционных карточных каталогов и картотек и электронного каталога Учреждения в течение рабочего дня, и следует требованиям настоящей Инструкции.

2.4. Сверка с Федеральным списком экстремистских материалов производится также библиотекарем при поступлении документов в дар от физических и юридических лиц, и взамен утерянных книг при составлении акта на поступление.

При выявлении документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, при поступлении документов в дар от физических и юридических лиц, документы подлежат уничтожению.

2.5. Издания, на которые не формируется библиографическая запись (листовки, плакаты и т.д.), включенные в Федеральный список экстремистских материалов, исключаются из фондов.

2.6. Документы, выявленные при проведении сверки и включенные в Федеральный список экстремистских материалов, подлежат списанию и уничтожению, на основании решения Комиссии по сохранности фонда МБОУ СОШ № 26.

### **3. Ответственность**

3.1. Ответственность за исполнение настоящей инструкции несет библиотекарь Буртылева А.С.

3.2. Библиотекарь в пределах своих полномочий несет ответственность за организацию работы по выявлению документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, их исключение из фондов Учреждения, возможное хранение и списание документов, соблюдение настоящей инструкции.

3.3. Библиотекарь отвечает за отбор и передачу документов, которые включены в Федеральный список экстремистских материалов, после их выявления в фондах.

3.4. Работники Учреждения несут ответственность за прием и поступление документов дар физических лиц и организаций и взамен утерянных книг при составлении акта на поступление.

3.5. Контроль за исполнением настоящей Инструкции возлагается на заместителя директора Садовскую Т.Н.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящая Инструкция является обязательной для исполнения работниками МБОУ СОШ № 26 и подлежит распространению по всем структурным подразделениям Учреждения.

4.2. Библиотекарь ежемесячно (последняя пятница месяца) отслеживает изменения в Федеральном списке экстремистских материалов.