

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26 г. Южно-Сахалинска**



Утверждаю

Директор МАОУ СОШ №26
Л.Н. Спесивцева
Приказ № 129 от 20.03.14

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном образовании детей МАОУ СОШ №26 города Южно-Сахалинска.

Настоящее положение составлено в соответствии:

- С частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2013, N 19, ст. 2326)
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 ноября 2013 г.)
- Требований СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2014 года, регистрационный N 33660)
- Уставом МБОУ СОШ №26.

1. Общие положения.

- 1.1. Основное предназначение дополнительного образования (далее ДО) в рамках школы – повышение качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах, развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ, созданных в соответствии с концепцией образования и запросами учащихся школы. Д.О. является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.2. В рамках дополнительного образования школа имеет право устанавливать связи с учреждениями, предприятиями, организациями.
- 1.3. Школа осуществляет свою деятельность в области дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим положением и собственным уставом.
- 1.4. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 17 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.5. Работа ДО строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.6. Объединения ДО создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы.
- 1.7. Руководителем ДО является заместитель директора по воспитательной работе, который организует его работу и несёт ответственность за результаты его деятельности

1.1. Содержание ДО определяется образовательными программами – типовыми (примерными) – рекомендованными Минобрнауки России, модифицированными (адаптированными, авторскими. При необходимости возможны постановка эксперимента и разработка соответствующих экспериментальных программ, открытие на базе учреждения экспериментальной площадки.

1.2. Приём обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.3. Структура Д.О. определяется целями и задачами дополнительного образования детей в О.У., количеством и направленностью реализуемых дополнительных программ и включает следующие компоненты: в качестве таковых могут быть: кружки, студии. Секции, профильные лаборатории, клубы и т.д.

1.4. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО (в составе штатных единиц могут быть заведующие отделами, методисты, педагоги организаторы, педагоги –психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и др.)

Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.5. Объединения ДО располагаются в здании МАОУ СОШ №26 по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, 300

2. Задачи дополнительного образования.

Деятельность ДО направлена на решение следующих задач:

2.1.Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;

2.2.Личностно- нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;

2.3. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;

2.4. Формирование общей культуры школьников;

2.5. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях ДО.

3.1. В объединениях ДО реализуются программы дополнительного образования детей различных направленностей: социально-педагогическая, художественно-эстетическая, естественно- научная.

3.2. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между которыми фиксируется в образовательной программе.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно исходя из образовательно- воспитательных задач, психолого- педагогической целесообразности, санитарно- гигиенических норм, материально- технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

3.4. Педагогические работники ДО могут пользоваться типовыми (примерными) программами рекомендованными Минобрнауки России, самостоятельно разрабатывать

программы и соответствующие приложения к ним либо использовать программы других образовательных учреждений дополнительного образования (далее ОУДО).

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Работа объединений ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно- тематических планов, утверждённых директором школы и согласованных на педагогическом совете.

4.2. Учебный год в объединениях ДО начинается с 01.09. и заканчивается 31.05. текущего года.

Во время каникул учебный процесс может продолжаться (если предусмотрено образовательными программами) в форме походов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

4.3. Расписание занятий в объединениях ДО детей составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей в О.У.

В этой связи при зачислении в объединение каждый ребёнок должен представить справку от врача о состоянии здоровья и заключение о возможности заниматься в группах ДО по избранному профилю.

Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы.

Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации ДО и оформляется документально.

В рамках ДО предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующих в городских, областных, российских конкурсах.

В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых детских объединений

4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявленными к режиму деятельности детей ОУДО. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно- эпидемиологические правила и нормативы (Сан ПиН 2.2.2/2.4.1340-03 от 30.06.2003)

4.5. В соответствии с программой педагог может использовать: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться, как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 чел.) или индивидуально.

4.6. Зачисление обучающихся в ДО осуществляется на основании заявления родителя на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устав школы, Правил внутреннего распорядка. За учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни, прохождения санаторно- курортного лечения.

4.7. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. В ДО используются следующие формы аттестации: рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, соревнования, концерты.

4.8. По окончании периода обучения учащиеся получают сертификат.

4.9. Деятельность школьников осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль и др.) В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.11. В ДО ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Ответственность.

Школа несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за: невыполнение функций в области дополнительного образования, определённых её Уставом и положением; реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с утверждённым учебным планом; качество реализуемых образовательных программ; соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей; жизнь и здоровье детей и педагогов ДО во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся и педагогов ДО во время образовательного процесса; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

6. Документация ДО.

6.1. Положение о дополнительном образовании МБОУ СОШ №26 г. Южно-Сахалинска.

6.2. Приказ о комплектовании объединений ДО и рабочих программ.

6.3. Должностная инструкция педагога ДО.

6.4. Учебный план ДО.

6.5. Расписание занятий ДО.

6.6. Сведения о педагогах ДО, работающих в системе ДО.

6.7. Журналы учёта работы объединений в системе ДО детей.